

FICHE DE POSTE

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES



ASSISTANT FAMILIAL

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Détail

Pôle : Développement Des Solidarités

Direction: Direction de l'Enfance et de la Famille - DEF

Service: Aide Sociale à l'Enfance

Localisation: Vosges

Rémunération :

Accueil d'un enfant :
865,10 € bruts / mois

Accueil de deux enfants :
1746,60 € bruts / mois

Accueil de trois enfants :
2578,99 € bruts / mois

Indemnité d'entretien :
0 à 11 ans : 13,70 € brut
Dès 12 ans : 14 € bruts
par jour de présence
de l'enfant

Indemnités d'attente :
28,70 € brut / jour
(Crédit d'attente de
120 jours)

**Indemnité avant le 1^{er}
accueil :**
512 € brut / mois

Indemnité accueil relais :
41 € brut / jour

Fonction Globale d'Accueil :
512,50 € brut / mois

Mission(s)

Dans le cadre de la protection de l'enfance :

- Accueillir et observer à son domicile, des enfants de 0 à 21 ans confiés à l'aide sociale à l'enfance
- Les intégrer au sein de son cadre familial, en tenant compte de leurs besoins et capacités et en préservant leur milieu d'origine et leurs parents
- Assurer des soins et effectuer les tâches nécessaires à leur développement physique, psycho-affectif, mental et social.

Activité(s)

Activités principales

- Organiser et veiller au bon déroulement de la vie quotidienne de l'enfant : levers et couchers, repas, hygiène, devoirs, habillement, entretien du linge, transports, etc.
- Offrir à l'enfant un cadre de vie structuré, sécurisant, tant matériellement que psychologiquement et affectivement - Favoriser l'acquisition de l'autonomie en fonction de l'âge de l'enfant
- Assurer le suivi scolaire et pré-professionnel
- Encourager l'enfant à participer à des activités culturelles et/ou sportives
- Assurer le suivi médical, paramédical et spécifique de l'enfant
- Participer aux réunions de l'équipe pluridisciplinaire au sein des Maisons de la Solidarité et de la Vie Sociale et du service de l'Aide Sociale à l'Enfance
- Travailler en collaboration avec les acteurs de l'équipe pluridisciplinaire
- Rédiger et transmettre des rapports d'évolution de l'enfant au délégué d'aide sociale à l'enfance
- Participer aux actions de formation du Conseil départemental dont le DEAF (formation obligatoire)

Activités (suite)

Activités spécifiques

- Assurer un accueil relais d'un assistant familial temporairement indisponible (conгés, maladie, formation, etc...)
- Accueillir des stagiaires assistants familiaux nouvellement recrutés
- Participer à des groupes de travail

Diplômes, qualifications

Agrément d'assistant familial délivré par un Conseil départemental

Compétences

Savoir

	1	2	3	4
Connaissance du fonctionnement du dispositif de protection de l'enfance	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Connaissances du développement de l'enfant, et de ses besoins fondamentaux	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Techniques de communication écrite (informatique) et orale	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utilisation de l'outil informatique	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Connaissances des gestes de premiers secours	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Savoir faire

	1	2	3	4
Apporter des réponses aux besoins quotidiens de l'enfant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Organiser les tâches au quotidien, définir les règles de vie et les faire respecter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aider l'enfant à exprimer ses difficultés, son mal-être, ses différentes émotions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adapter sa conduite éducative et affective en fonction du profil et des besoins de l'enfant accueilli	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Faire face à des situations de conflits	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elaborer des propositions dans le cadre du projet pour l'enfant avec l'ensemble de l'équipe pluridisciplinaire	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Appréhender et accompagner les troubles éventuels du comportement de l'enfant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Légende : 1. Connaître // 2. Comprendre, être opérationnel // 3. Pratiquer, diagnostiquer, proposer des actions... // 4. Faire évoluer, enseigner, gérer des situations complexes

Savoir être

- Respect du secret professionnel et des enfants dans leurs individualités, leurs différences
- Grande disponibilité
- Patience
- Sens de l'écoute
- Maîtrise de soi
- Autonomie professionnelle dans le respect du cadre du PPE (Projet Pour l'Enfant)
- Esprit d'équipe
- Réactivité
- Adaptabilité
- Persevéance
- Prise de recul

Conditions de travail

Disponibilité horaire importante :

Oui Non

Modalités particulières de temps de travail :

Astreintes Horaires décalées Travail le week-end Travail de nuit

Relationnel

Travail seul Travail en équipe Travail au contact du public

Déplacements

Déplacements :

Occasionnel Intermittent Fréquent Permanent

Permis de conduire :

A B C D EB EC ED

Autorisations

Oui Non

Si oui, lesquelles :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Microtracteur tondeuse | <input type="checkbox"/> Grue auxiliaire de levage |
| <input type="checkbox"/> Engin de chargement < 4,5 T | <input type="checkbox"/> Balayeuse aspiratrice |
| <input type="checkbox"/> Cylindre à conducteur porté < 2,5T | <input type="checkbox"/> Mini-Pelle jusqu'à 6T |
| <input type="checkbox"/> Engins de viabilité hivernale | <input type="checkbox"/> Chariot élévateur de chantier |
| <input type="checkbox"/> Tondeuse 4x4 « Reform » | <input type="checkbox"/> Chariot élévateur, nacelle |
| <input type="checkbox"/> Engin de chargement > 4,5 T | <input type="checkbox"/> Tracteur faucheur |
| <input type="checkbox"/> Compacteur > 2,5 T | <input type="checkbox"/> Tractopelle |

habilitations

Électricien Non électricien



Lunettes de protection



Casque



Protections



Masque de soudure



Gants



Vêtements



Masques



Harnais



Chaussures



Autres

Exigences liées au poste

Respect des conditions matérielles, de logement et des consignes de sécurité, conformément à l'agrément

RESPONSABLE PARCOURS PROFESSIONNELS DRH

Nom : Amandine BRIOT
Tél. : 03 29 38 52 48
Mail. : abriot@vosges.fr

PERSONNE A CONTACTER POUR INFORMATION COMPLEMENTAIRE

Nom : Mila BLANCA
Tél. : 03 29 29 88 40
Mail : mblanca@vosges.fr