

Pôle Développement
des Solidarités

CHEF DU SERVICE MAINTIEN A DOMICILE

Numéro de poste : PT_00717

Direction : Maison
Départementale de l'Autonomie
(MDA)

Service : Maintien à domicile

Localisation : 2 rue grennevo à
Epinal

Filière : Médico-sociale

Groupe de fonction : A3

Grades possibles :
Cadre territorial de santé
Médecin territorial

- **Minimal :**
Cadre de santé / Médecin
2^{ème} classe
- **Maximal :** Cadre
supérieur de santé/
Médecin hors classe

NBI : OUI NON

MISSION

Piloter la politique du maintien à domicile
Organiser les missions obligatoires du Département dans le champ de la perte d'autonomie
Animer et développer la prestation Allocation Personnalisée à l'Autonomie (APA)
Animer et développer des partenariats externes pour la prestation APA

ACTIVITES

- **Activités principales :**
Le pilotage de la politique domiciliaire :
 - Participer à la mise en œuvre de la réforme du Service Autonomie à domicile.
 - Poursuivre le développement d'une politique coordonnée inter-partenaire de maintien à domicile
 - Assurer l'animation départementale des services d'aide et d'accompagnement à domicile et services autonomie à domicile
- Le pilotage et l'animation de l'équipe :
 - Animer, piloter et veiller à la cohésion de l'équipe pluridisciplinaire en tenant compte des diverses missions et des implantations géographique
 - Veiller à la réalisation des missions, au respect des procédures, garantir un service de qualité sur l'ensemble du département
 - Accompagner les agents pour garantir les évolutions
- Le pilotage de l'activité :
 - Assurer une veille sur la prestation APA et suivre les évolutions réglementaires et législatives
 - Animer, coordonner et contrôler l'activité de l'APA
 - Assurer le suivi de l'évaluation de la PCH et de l'Aide ménagère
 - Assurer le suivi de l'activité, rédiger les documents nécessaires (rapports d'activités, tableaux statistiques, études diverses, réponses aux demandes écrites particulières...)
- **Activités spécifiques :**
 - Participer à des instances de pilotage des politiques de l'Autonomie
 - Participer à la mise en œuvre de la politique autonomie en articulation avec les autres Directions du Pole Développement des Solidarités : capitalisation des expériences, projets innovants, remontée des besoins en communication et observatoires des usagers.
 - Concourir à la création du Service Public Départemental de l'Autonomie (SPDA)
 - Participer aux missions de contrôle des établissements sociaux et médico-sociaux

DIPLOMES/QUALIFICATIONS NECESSAIRES

- **Titre :** cadre de santé, Formation supérieure Bac +3 à 5 (de préférence dans le domaine médico-social ou sanitaire)
- **Niveau :** Bac +3 à 5
- **Expériences antérieures :** Domaine de la personne âgée, management d'équipe

	COMPETENCES REQUISES		NIVEAUX			
	SAVOIR		1	2	3	4
Légende des niveaux de compétences 1 : Niveau de base du domaine ⇒ connaître 2 : Niveau de professionnalisme ⇒ comprendre, être opérationnel 3 : Niveau de maîtrise ou d'expertise ⇒ pratiquer, diagnostiquer, proposer des actions... 4 : Niveau d'analyse ou de stratégie ⇒ faire évoluer, enseigner, gérer des situations complexes	<ul style="list-style-type: none"> • Organisation et fonctionnement des collectivités, notamment des Conseils départementaux 		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des enjeux, des évolutions et du cadre réglementaire des politiques sociales notamment celles relatives aux politiques de l'autonomie, du tissu sanitaire et médico-social. 		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none"> • Connaître le réseau des acteurs institutionnels, partenaires intervenant dans le domaine PA-PH 		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none"> • Management opérationnel et de proximité 		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance en informatique : création outils de suivi et de communication 		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none"> • Aptitude à la communication institutionnelle et partenariale. 		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none"> • Esprit d'analyse et de synthèse 		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	SAVOIR FAIRE		1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> • Fixer des objectifs, évaluer leur réalisation. 		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none"> • Organiser, animer des réunions partenariales, travailler en réseau, fédérer et veiller à la qualité des missions. 		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • Analyser les besoins médico-sociaux et participer à la transformation de l'offre. 		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<ul style="list-style-type: none"> • Décliner la stratégie en missions, plan d'actions. 		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<ul style="list-style-type: none"> • Concourir à l'évaluation de la qualité du service rendu et à la construction d'outils d'évaluation 		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<ul style="list-style-type: none"> • Appliquer une méthodologie de conduite de projets 		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
SAVOIR ETRE						
<ul style="list-style-type: none"> • Capacité à travailler en équipe • Discrétion professionnelle • Organisé et méthodique • Adaptabilité • Diplomatie • Autonomie • Polyvalence • Esprit d'initiative et d'innovation 						

CONDITIONS DE TRAVAIL

TEMPS DE TRAVAIL

● **Quotité : 100 %**

● **Disponibilité horaire importante :** OUI NON

● **Modalités particulières de temps de travail**

Astreintes Horaires décalées Travail le week end Travail de nuit

CARACTERISTIQUES RELATIONNELLES

Travail seul Travail en équipe Travail au contact du public

DEPLACEMENTS

● **Déplacements :** Occasionnel Intermittent Fréquent Permanent

● **Permis de conduire :** A B C D EB EC ED

AUTORISATIONS - HABILITATIONS

OUI NON

Si oui, lesquelles : autorisations

Microtracteur tondeuse Tondeuse 4x4 « Reform » Balayeuse aspiratrice Tracteur faucheur
 Engin de chargement < 4,5 T Engin de chargement > 4,5 T Mini-Pelle jusqu'à 6T, Tractopelle,
 Cylindre à conducteur porté < 2,5T, Compacteur > 2,5 T, Chariot élévateur de chantier,
 Engins de viabilité hivernale, Grue auxiliaire de levage, Chariot élévateur, nacelle

Habilitations : électricien Non électricien

EQUIPEMENTS DE PROTECTION INDIVIDUELLE

OUI NON

Si oui, lesquels :



lunettes
de protection



casque



protections



masque
de soudure



gants



Vêtements



masques



harnais



chaussures,

EXIGENCES LIEES AU POSTE

Respect des consignes de sécurité, des formations techniques obligatoires et des normes qualité

**CHEF DU SERVICE EMPLOI ET
COMPETENCES**

**PERSONNE A CONTACTER
POUR INFORMATION
COMPLEMENTAIRE**

**DATE LIMITE
DE DEPOT DE CANDIDATURE**

Nom : JACQUEL Emilie

☎ : 03 29 29 89 19

✉ : emploi@vosges.fr

Nom : COUTURIER Caroline

☎ : 03 29 29 02 61

✉ : ccouturier@vosges.fr

Vendredi 31 mai 2024