

**Pôle Développement  
du Territoire**

**GESTIONNAIRE DE FLOTTE AUTOMOBILE**

**Numéro de poste :**  
PT\_00710

**Direction :** des Routes et du Patrimoine

**Service :** Moyens Techniques Routiers

**Localisation :** GOLBEY

**Filière :** Technique

**Catégorie :** C2

**Cadre d'emplois :** Adjoint techniques territoriaux

**Grades possibles :**

- **Minimal :** Adjoint technique
- **Maximal :** Adjoint technique principal de 1<sup>ère</sup> classe

**NBI :**  OUI  NON

**MISSION**

- Assurer le suivi de la flotte automobile de la collectivité (réservations, entretien courant, nettoyage, etc.)

**ACTIVITES**

- **Activités principales :**
  - Assurer, en liaison avec l'atelier de Golbey, le petit entretien des véhicules et en vérifier périodiquement l'état général : changement des ampoules, essuie-glaces, vérification des pneumatiques et des niveaux.
  - Contrôler périodiquement les pochettes des accessoires des véhicules du pool.
  - Assurer le suivi des contrôles techniques (acheminement des véhicules en cas de besoin)
  - Gérer la remise des documents administratifs aux bénéficiaires des véhicules. (cartes grises, attestations d'assurance...)
  - Etablir des tableaux de bord relatifs au suivi des contrôles de véhicules et valider les réservations
  - Vérifier les kilométrages des véhicules,
  - Veiller au maintien de la propreté des véhicules et assurer notamment le nettoyage intérieur et extérieur
  - Acheminer les véhicules à l'atelier de Golbey pour nettoyage et entretien selon planning défini
  - Réceptionner, trier, classer les tickets de prise de carburants
- **Activités spécifiques :**
  - Participer aux missions de dépannage et/ou de rapatriement de véhicules
  - Réaliser des contrôles inopinés des véhicules lors des retours
  - Gérer le déplacement des véhicules du pool lors du nettoyage des parkings ou autres événements

**DIPLOMES/QUALIFICATIONS NECESSAIRES**

- **Expérience antérieure :** dans un domaine d'activité similaire
- **Niveau :** BEPC

	COMPETENCES REQUISES				
	NIVEAUX				
Légende des niveaux de compétences	SAVOIR				
	1	2	3	4	
<p><b>1 : Niveau de base du domaine</b> ⇒ connaître</p> <p><b>2 : Niveau de professionnalisme</b> ⇒ comprendre, être opérationnel</p> <p><b>3 : Niveau de maîtrise ou d'expertise</b> ⇒ pratiquer, diagnostiquer, proposer des actions...</p> <p><b>4 : Niveau d'analyse ou de stratégie</b> ⇒ faire évoluer, enseigner, gérer des situations complexes</p>	• Typologie des véhicules	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Maîtrise de l'outil informatique et des applicatifs dédiés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Procédures liées aux domaines traités	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Techniques et outils de communication	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Organigramme de la collectivité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	• Organisation, planification et gestion du temps	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Réglementation du contrôle technique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	SAVOIR FAIRE				
	1	2	3	4	
• Exploiter un logiciel de parc automobile	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Attribuer des véhicules de remplacement en fonction des besoins des utilisateurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Effectuer des analyses et des contrôles périodiques des données relatives aux véhicules (consommation, kilométrage...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Participer à des missions de dépannage de rapatriement ou de livraison de véhicules	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Respecter les délais et les consignes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Rechercher des informations, savoir prendre des initiatives	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	SAVOIR ETRE				
• Conscientieux					
• Méthodique					
• Discret					
• Ponctuel					
• Organisé					
• Disponible					
• Courtois					

## CONDITIONS DE TRAVAIL

### TEMPS DE TRAVAIL

- **Quotité : 100 %**
- **Disponibilité horaire importante :**  OUI  NON
- **Modalités particulières de temps de travail**

Astreintes  Horaires décalés  Travail le week end  Travail de nuit

### CARACTERISTIQUES RELATIONNELLES

Travail seul  Travail en équipe  Travail au contact du public

### DEPLACEMENTS

- **Déplacements :**  Occasionnel  Intermittent  Fréquent  Permanent
- **Permis de conduire :**  A  B  C  D  EB  EC  ED

### AUTORISATIONS - HABILITATIONS

OUI  NON

**Si oui, lesquelles : autorisations**

Microtracteur tondeuse  Tondeuse 4x4 « Reform »  Balayeuse aspiratrice  Tracteur faucheur  
 Engin de chargement < 4,5 T  Engin de chargement > 4,5 T  Mini-Pelle jusqu'à 6T,  Tractopelle,  
 Cylindre à conducteur porté < 2,5T,  Compacteur > 2,5 T,  Chariot élévateur de chantier,  
 Engins de viabilité hivernale,  Grue auxiliaire de levage,  Chariot élévateur, nacelle

**Habilitations :**  électricien  Non électricien

### EQUIPEMENTS DE PROTECTION INDIVIDUELLE

OUI  NON

**Si oui, lesquels :**



lunettes  
de protection



casque



protections



masque  
de soudure



gants



Vêtements



masques



harnais



chaussures,

### EXIGENCES LIEES AU POSTE

Respect des consignes de sécurité, des formations techniques obligatoires et des normes qualité

#### CHARGE DE RECRUTEMENT

**Nom :** Antoine ROTH

☎ : 03.29.38 52 49

✉ : [emploi@vosges.fr](mailto:emploi@vosges.fr)

#### PERSONNE A CONTACTER POUR INFORMATION COMPLEMENTAIRE

**Nom :** Jean-Paul ROUHIER

☎ : 03 29 34 96 31

✉ : [jprouhier@vosges.fr](mailto:jprouhier@vosges.fr)

#### DATE LIMITE DE DEPOT DE CANDIDATURE

**23 Janvier 2023**