

OFFRE D'EMPLOI

Titulaire

Poste à temps complet



Pôle Jeunesse et Innovation

N° de poste : PT_01327

Localisation : LE THILLOT

AGENT POLYVALENT



Direction des Collèges

Accompagnement des agents des collèges - Collège Jules Ferry à Le Thillot

Placé sous l'autorité hiérarchique de la Direction des Collèges et sous l'autorité fonctionnelle du Chef d'établissement assisté du Secrétaire Général

Positions statutaires

Filière : Technique

Groupe de fonction : C4

Grade : Tous grades adjoint technique des établissements d'enseignement

NBI : Oui Non

Nombres de points :

Séjour : Oui Non

Désignations des fonctions éligibles :

Missions

- Assurer l'entretien courant du collège.
- S'impliquer dans la politique de sécurité du collège.
- Intégrer la dimension éducative du collège.
- Veiller à la maîtrise de l'énergie, des déchets.

Activités

Activités principales :

- Maintenir en état de propreté les locaux, les surfaces et les mobiliers.
- Veiller au maintien en état de bon fonctionnement des locaux et des biens et informer les responsables des problèmes et des dysfonctionnements rencontrés.
- Sensibiliser au respect de la propreté.
- Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité en vigueur.
- Assurer l'entretien des matériels et des produits utilisés.
- Préparer et assembler les mets
- Servir les repas aux élèves
- Nettoyer la vaisselle et les ustensiles ayant servi à la préparation des repas.
- Nettoyer la cuisine, le local de plonge et la salle de restauration.
- Assurer la plonge.
- Assurer l'entretien du linge.

Activités occasionnelles :

- Pallier l'absence ponctuelle d'un agent.

Diplômes / Qualifications nécessaires

Diplôme : sans diplôme à niveau CAP / BEP

Expériences antérieures : entretien dans une collectivité, un établissement scolaire

Savoir

- Connaissance des produits, matériels et techniques de nettoyage
- Connaissance du type de surface à traiter
- Connaissance des produits d'entretien et leurs conditions d'utilisation, de transport et de stockage, risques d'utilisation des produits (toxicité)
- Connaissance des règles d'hygiène générale, d'hygiène alimentaire et les normes de sécurité en vigueur
- Connaissance de l'organisation et le fonctionnement d'un établissement scolaire
- Connaissances des techniques d'entretien du linge

Savoir faire

- Entretien et nettoyage des locaux, des surfaces, des mobiliers et des équipements (organiser son travail, manipuler et porter les matériels, balayer, laver, dépoussiérer des locaux et des surfaces...)
- Effectuer le choix et le dosage des produits en fonction des surfaces à traiter, respecter les consignes d'utilisation
- Trier et évacuer des déchets courants (opérer le tri sélectif, répartir les différents déchets dans les conteneurs adaptés)
- Nettoyer de la vaisselle, des matériels de cuisine. Entretien la cuisine et la salle de restauration
- Préparer et élaborer des mets, service des repas
- Laver, entretenir et repasser le linge
- Savoir communiquer et rendre compte

Savoir être

- Polyvalence
- Autonomie
- Sens des initiatives
- Esprit d'équipe
- Rigueur
- Sens de l'organisation
- Disponibilité
- Discrétion

Conditions de travail

Modalités particulières de temps de travail :

Astreintes Horaires décalés Travail le week-end Travail de nuit

Déplacements : Occasionnel Régulier Fréquent

Autorisations / Habilitations / EPI

Permis de conduire : B C EC **Habilitations électriques :** Oui Non

Autorisation de conduite d'engins : Oui Non **EPI :** Oui Non

Informations complémentaires

Mutuelle et prévoyance

Action sociale

Vacances scolaires

Chargé du recrutement

CONRAUD Sophie
03 29 30 34 90
emploi@vosges.fr

Personne à contacter

Carine GIGANT
Tél : 03.29.29.86.36
cgigant@vosges.fr

Date limite de candidature

20 juin 2025